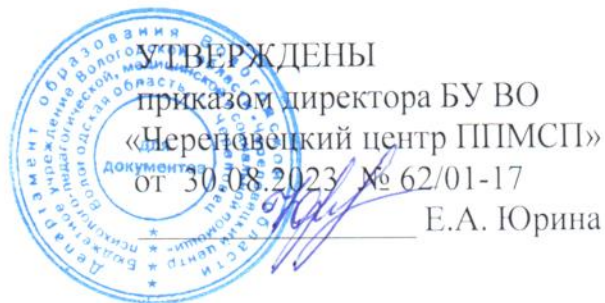


СОГЛАСОВАНО  
Протокол Управляющего совета  
от 29.08.2023 № 14



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ДЕТЕЙ**  
**в Бюджетное учреждение Вологодской области «Череповецкий центр**  
**психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**  
**с целью обучения по дополнительным общеобразовательным**  
**общеразвивающим программам социально-гуманитарной**  
**направленности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема детей в Бюджетное учреждение Вологодской области «Череповецкий центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее - Правила) разработаны в целях определения порядка приема детей в Бюджетное учреждение Вологодской области «Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Минпросвещения России от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Учреждение принимает обучающихся, желающих обучаться по лицензированным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности (далее - образовательные программы) за счет реализации платных образовательных услуг.

**2. Правила приема детей в учреждение**

2.1. Зачисление в Учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся (далее – заявитель) на имя директора о приеме обучающихся в Учреждение (Приложение 1).

2.2. При приеме ребенка в Учреждение последнее знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Учреждение и заявитель заключают Договор об образовании на

обучение по дополнительным образовательным программам (далее - Договор). Договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон (Приложение 2). При заключении Договора заявитель предъявляет паспорт или документы, подтверждающие статус законного представителя ребенка.

2.4. Директор Учреждения издает приказ о зачислении детей в контингент Учреждения с указанием фамилии, имени и отчества ребенка, даты рождения, группы.

2.5. Основанием для отказа в принятии в Учреждение выступает отсутствие свободных мест в Учреждении.

2.6. Прием детей в Учреждение осуществляется в августе-октябре текущего учебного года.

2.7. Количество мест для приема определяется исходя из условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и штатных возможностей Учреждения.

2.8. Обучающиеся могут быть зачислены в Учреждение в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.9. На каждого зачисленного ребенка оформляется личное дело, которое хранится в Учреждении в течение срока пребывания ребенка.

В личное дело входят следующие документы:

-заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в Учреждение;

-сведения о результативности реализации образовательных программ (Приложение 4);

- письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение 5);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним утверждаются приказом директора Учреждения по согласованию с Управляющим советом Учреждения.

3.2. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним доводятся до сведения работников Учреждения персонально под роспись.

3.3. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

3.4. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и подписания директором Учреждения.

Директору Бюджетного учреждения  
Вологодской области «Череповецкий центр  
психолого-педагогической, медицинской  
и социальной помощи  
Е.А. Юриной  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять (моего (ю) сына (дочь)) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,

в Бюджетное учреждение Вологодской области «Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности в группе \_\_\_\_\_  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по дополнительным**  
**образовательным программам**

г. Череповец

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетное учреждение Вологодской области «Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (БУ ВО «Череповецкий центр ППМСП»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - Исполнитель) на основании лицензии от «04» июля 2016 г. № 9145, выданной Департаментом образования Вологодской области, в лице директора Юриной Елены Александровны, действующей на основании Устава, и

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности, очной формы обучения в группе:

	«Цветик-семицветик» (для детей 4-5 лет)
	«Подсолнух» (для детей 5-6 лет)
	«Логоматика» ( подготовка к школе, для детей 6-7 лет)
	«Любознайка» (для детей 1 класса)
	«Подрастайка» (для детей 2-3 класса)
	«Грамотеи» ( для детей 4 класса)
	«Эрудит» ( для детей 5 класса)

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_ часов, в соответствии с расписанием занятий, устанавливаемых Исполнителем.

1.3. Срок исполнения услуги с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы документ об обучении не выдается.

### II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями). Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-

культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося, осваивающего дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу социально-педагогической направленности.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по образовательной программе в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Заказчик ежемесячно, в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе I настоящего договора в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

4.3. Оплата производится не позднее трех дней, предшествующих началу занятий, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

4.4. При наличии справки о болезни Обучающегося перерасчет производится в следующем месяце (за исключением последнего месяца занятий).

4.5. В случае пропуска Обучающимся занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

4.6. Заказчик предъявляет Исполнителю квитанцию, подтверждающую оплату образовательных услуг.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг

вследствие действий (бездействия) Заказчика/ Обучающегося;  
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся /Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в десятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Расторгнуть Договор.

## VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## IX. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Бюджетное учреждение Вологодской области «Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской и	Фамилия, имя, отчество _____ _____ _____	Фамилия, имя, отчество _____ _____ _____

социальной помощи» (БУ ВО  
«Череповецкий центр ППМСП»)  
Адрес: 162610, Вологодская область,  
г. Череповец, ул. Ленина, д. 137  
ИНН/КПП 3528068732/352801001  
Департамент финансов (БУ ВО  
«Череповецкий центр ППМСП»)  
л.с.006200531 Отделение Вологда Банка  
России//УФК по Вологодской области, г.  
Вологда БИК ТОФК 011909101,  
ЕКС 40102810445370000022  
ОГРН 1023501251685

Директор \_\_\_\_\_ Е.А. Юрина  
м.п.

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт: серия, номер,  
когда и кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт: серия, номер,  
когда и кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



**Сведения о результативности реализации образовательной программы**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Программа обучения \_\_\_\_\_

Название группы \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

**Результаты обучения:**

- положительная динамика
- незначительная динамика
- динамика отсутствует

Рекомендации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста

ФИО

подпись

## ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ

Я, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ ФИО родителя (законного представителя), серия, номер паспорта, когда и кем выдан проживающий по адресу \_\_\_\_\_, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю в Бюджетное учреждение Вологодской области «Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (БУ ВО «Череповецкий центр ППМСП») (162610, Вологодская область, г. Череповец, ул. Ленина, д.137) согласие на обработку персональных данных моих и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО ребенка с целью индивидуального учета результатов обучения ребенка по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество детей, их родителей (законных представителей); данные документов детей и их родителей (законных представителей), удостоверяющих личность, даты рождения детей, их родителей (законных представителей); адрес места жительства; контактные телефоны. Данные сведения могут обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, статистическую и аналитическую обработку, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передачу данных по запросу Департамента образования Вологодской области (учредителя).

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания, действует в течение 5 лет с момента достижения цели обработки и может быть отозвано путем подачи письменного заявления директору БУ ВО «Череповецкий центр ППМСП».

Я также утверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на обработку и передачу персональных данных.

\_\_\_\_\_ ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.